

Reglament de Règim Intern

AIFiCC

Barcelona, 24 de novembre de 2023

TITOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objectius generals

1.1.- L'Associació d'Infermeria Familiar i Comunitària de Catalunya (AIFiCC) és una associació científica que té la finalitat de promoure els principis de l'Atenció Primària de Salut, la seva implantació i la seva qualitat amb la voluntat d'aplegar a tota la Infermeria d'Atenció Primària; així com fomentar el progrés científic i la investigació i col·laborar amb organismes, institucions, i universitats en la formació i desenvolupament professional; i promoure les relacions amb altres associacions científiques que afavoreixin el desenvolupament professional.

Article 2.- Socis amb reducció cuota

2.1.- Els residents durant el període de la seva residència seran socis de ple dret i estaran exempts de cuota.

2.2.- Els socis jubilats quedaran exempts del pagament de la cuota periòdica i mantindran tots els seus drets socials.

TITOL II

ÒRGANS SOCIALS

Article 3.- Eleccions

3.1.- El process de elecció està regulat en el Estatuts, en el article 21. Les candidatures s'hauràn de comunicar en el termini de deu dies, per correu electrònic (email secretaria@aificc.cat) o presencialment a la seu de la aificc.

3.2.- Totes les persones sòcies poden presentar per escrit les candidatures de les persones que, al seu criteri, serien idònies per formar part de la Junta Directiva. Igualment, qualsevol persona sòcia que vulgui formar part d'aquest Junta, pot oferir també per escrit, la seva candidatura, sempre que compleixi els requisits establerts a l'article 21 dels Estatuts.

3.3.- Elegides les persones que hauran de formar part de la Junta Directiva, serà entre elles que faran la distribució dels càrrecs que assenyalen els Estatuts.

Article 4.- Dret de vot de les persones associades

4.1.- La taula electoral estarà constituïda pels membres de la Junta Directiva sortint.

TÍTOL III**ALTRES ÒRGANS****Article 5.- Grup d'experts**

5.1.- L'Associació d'Infermeria Familiar i Comunitària de Catalunya (AIFiCC) estableix la possibilitat de crear un Grup d'Experts, que estarà format per persones de confiança de la Junta Directiva, que tindrà la potestat de nomenar-les i cessar-les segons el seu criteri.

5.2.- El Grup d'experts avaluarà tot treball que es publiqui i que estigui signat per l'AIFiCC.

5.3.- Per determinats temes puntuals, es podran nomenar col·laboradors temporals, de diferents disciplines que motivin la seva participació, que podran ser socis o no.

Article 6.- Grup Metodològic

6.1.- La Junta Directiva podrà nomenar un Grup Metodològic que tindrà com a funcions principals la recerca, la docència i la formació continuada. Haurà d'avaluar el material i la documentació produïda tant per l'associació com de cada Delegació Territorial i Grup de Treball.

6.2.- Igualment hauran de valorar les propostes formatives externes que arriben a l'associació.

6.2.- La Junta Directiva establirà el procés més adequat per cobrir les necessitats que d'aquest grup se'n pugui generar.

TÍTOL IV**GRUPS DE TREBALL****Article 7.- Constitució**

7.1.- D'acord amb els Estatuts de l'associació, es podran constituir diferents comissions o grups de treball, que seguint les directrius fixades per la Junta Directiva, realitzaran estudis, treballs científics, informes, grups de recerca, elaboració de catàlegs, guies, etc.

7.2.- L'objectiu d'aquests grups serà promoure i fomentar la Infermeria de la Família i la Comunitat, millorar la qualitat prestada en les Cures d'Infermeria, elevar el nivell científic dels associats, establir relacions amb altres societats de professionals de la salut, col·laborar amb Universitats, organismes i institucions en la formació i desenvolupament professional dels seus membres, així com, qualsevol altra activitat per fomentar el progrés científic i la investigació i millori l'Atenció Primària de a Salut i la Salut Pública.

Article 8.- Suport i eines necessàries

8.1.- L'AIFiCC facilitarà totes les eines necessàries, tant materials, logístiques com econòmiques per dur a terme els treballs esmentats.

8.2.- Els grups de treball que vulguin fer ús del local de l'associació, hauran d'informar a la secretària de l'AIFiCC el cronograma de la seva activitat amb la suficient antelació, i hauran de deixar constància del dia i l'hora en que aquest serà utilitzat.

8.3.- Els grups de treball s'hauran de regir pel RRI de l'associació i en cap cas s'admetrà un RRI individualitzat de grup.

Article 9 .- Formulari

9.1.- La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, la plantejaran els membres de l'associació que vulguin formar-lo, ompliran el formulari específic de l'AIFiCC amb els objectius del grup i n'assabentaran la Junta Directiva i explicaran les activitats que s'han proposat dur a terme.

9.2.- La Junta Directiva n'aprovarà la constitució.

9.3.- La Junta Directiva podrà proposar la constitució de comissions o grups de treball.

Article 10.- Coordinació

10.1.- Els grups de treball estan formats per membres de l'associació i estaran coordinats per un membre del grup, que serà qui estableixi la planificació, convoqui les reunions, estableixi les directrius i es relacioni amb el portaveu de la Junta Directiva designat per realitzar tasques de supervisió dels diferents grups de treball.

Article 11.- Línies de treball

11.1.- Els membres de l'associació intentaran no crear més d'un grup de treball que segueixin línies de treball o d'investigació idèntiques o molt similars. Si per raons físiques es creés més d'un grup de treball amb una mateixa línia d'investigació o treball, aquests seguiran les mateixes directrius.

11.2.- Els investigadors principals mantindran una comunicació i col·laboració constant, amb l'objectiu d'unificar el projecte final.

Article 12.- Informe a la Junta Directiva

12.1.- El coordinador del grup de treball presentarà anulament a la Junta Directiva un informe detallat de les actuacions del grup, per tal que en prenguin coneixement, avaluin i el difonguin adequadament a la resta dels associats.

Article 13.- Producció científica

13.1.- La propietat dels estudis, treballs científics, informes, grups de recerca, elaboració de catàlegs, guies, etc. correspondrà a l'AIFiCC.

13.2.- Les persones que participin en els estudis, treballs, etc. signaran un document de compromís amb l'entitat, en virtut del qual manifesten que no ostenten cap dret de propietat intel·lectual sobre els esmentats estudis, treballs, etc. i en el supòsit que n'ostentessin algun, el cediran íntegrament a l'associació.

13.3.- Per la seva banda, tota producció científica que porti la signatura de l'associació, abans de ser publicada podrà ser avaluada per un grup d'experts.

13.4.- Els autors rebran un certificat d'autor del treball realitzat, estudi, guia, llibre....etc

TÍTOL V

PARTICIPACIÓ ALS CONGRESSOS I REPRESENTACIÓ

Article 14.- Participació a congressos

14.1.- La inscripció i l'allotjament al Congrés de l'Associació d'Infermeria Familiar i Comunitària de Catalunya (AIFiCC) serà gratuïta per tots els membres de la Junta Directiva i pel delegat de cada vocalia.

14.2.- La inscripció i l'allotjament al congrés de la Federación de Asociaciones de Enfermería Comunitaria y Atención Primaria o en altres congressos, serà gratuïta per aquelles persones que hi vagin en representació de l'AIFiCC.

14.3.- Cada grup de treball gaudirà de 2 inscripcions gratuïtes per al Congrés de l'Associació d'Infermeria Familiar i Comunitària de Catalunya (AIFiCC).

Article 15.- Representació de l'AIFiCC

15.1.- La Junta Directiva serà qui decidirà les persones que representin a l'AIFiCC en els diversos congressos que se celebrin i altres esdeveniments.

15.2.- Totes les infermeres que actuïn en representació de l'AIFiCC n'haurà de ser soci, s'haurà de presentar com a membre de l'associació i haurà d'actuar de conformitat amb criteris d'actuació i normes de funcionament establerts per tots els socis, cada any presentaran una memòria amb les activitats realitzades.

Article 16.- Compensacions de representació

16.1.- Les persones que duguin a terme una activitat delegada per l'AIFiCC, se'ls hi abonarà una compensació corresponent a les despeses de quilometratge i aparcament que puguin generar.

TÍTOL VI

FORMACIÓ

Article 17.- Quotes de formació

17.1.- Als socis de l'Associació d'Infermeria Familiar i Comunitària de Catalunya (AIFiCC) se'ls hi aplicarà un 25% de descompte en les quotes d'inscripció als cursos de formació que s'imparteixin des de l'associació.

17.2.- Els membres de la Junta Directiva de l'Associació d'Infermeria Familiar i Comunitària de Catalunya (AIFiCC) gaudiran de dos cursos de formació gratuïts cada any i se'ls hi aplicarà un 50% de descompte en les quotes d'inscripció als restants cursos de formació que s'imparteixin des de l'associació en els que hi participin.

17.3.- Els integrants dels grups de treball de l'AIFiCC gaudiran d'un 35% de descompte en les quotes d'inscripció als cursos de formació que s'imparteixin des de l'associació, sempre que compleixin amb els criteris del Títol V del present Reglament.

TÍTOL VII

CRITERIS D'ACTUACIÓ I NORMES DE FUNCIONAMENT

Article 18.- Criteris ètics

18.1.- Les persones associades actuaran d'acord amb els criteris de confidencialitat i de no competència en el desenvolupament de les seves activitats i la seva actuació estarà sotmesa al principi de beneficència i no maleficència.

18.2.- Els membres de la Junta Directiva vetllaran pel compliment d'aquests criteris d'actuació, a més del compliment dels criteris de la professió.

18.3.- Els membres de la Junta Directiva hauran d'exercir el seu càrrec amb la màxima diligència possible i realitzaran les seves funcions d'acord amb els principis que regeixen l'associació i especialment la confidencialitat i la no competència.

TÍTOL VIII**RÈGIM DISCIPLINARI****Article 19.- Conflictes**

19.1.- En un context de diàleg, s'intentarà, per tots els mitjans possibles, arribar a acords en tots els conflictes que es puguin produir entre els socis i entre aquests i la associació.

19.2.- En el cas que això no fos possible, la Junta Directiva, a iniciativa pròpia o de qualsevol soci o sòcia, pot iniciar un expedient sancionador per les actuacions dels socis, tipificades com a faltes en el present Reglament de Règim Intern, que comportin manca de responsabilitat o incompliment de la Llei, dels estatuts, de qualsevol acord o norma social o de les demés obligacions socials dels socis.

Article 20.- El procediment sancionador

20.1.- S'iniciarà d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació.

20.2.- En el termini de 10 dies, la Junta Directiva haurà de nomenar un instructor, que tramitarà l'expedient sancionador i proposarà la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor.

20.3.- La resolució final, que haurà de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adoptarà aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

20.4.- Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi podran recórrer, davant la primera assemblea general en el termini d'un mes a comptar des de la data de la notificació de la sanció.

20.5.- El recurs davant l'assemblea general serà inclòs com a primer punt a l'ordre del dia de la primera reunió que es celebri i serà resolt, prèvia audiència de l'interessat, mitjançant votació secreta. El termini màxim perquè l'assemblea general resolgui el recurs és de sis mesos a comptar des de la data de la seva interposició.

20.6.- Les sancions són executives des de la data de la ratificació de l'acord de la Junta Directiva per part de l'assemblea general o, en tot cas, en expirar el termini per a presentar-hi recurs.

Article 21.- Faltes.

21.1.- Són faltes molt greus:

- L'ús del patrimoni social per part d'un soci per a negocis particulars.
- L'incompliment d'obligacions socials que suposin un greu perjudici per l'associació.

- El frau, deslleialtat o abús de confiança en les gestions encomanades, i l'ús del nom, imatge, marca, signatura o qualsevol altre distintiu social en benefici propi.
- La realització d'actuacions nocives per a l'associació.
- Les absències injustificades de forma reiterada d'un membre de la Junta Directiva a les reunions degudament convocades.
- Violar el secret de la correspondència o de documents reservats de l'associació.
- Dedicar-se a activitats incompatibles amb l'associació o que impliquin competència envers la mateixa.
- L'incompliment reiterat de les obligacions econòmiques.
- La falsificació de documents, firmes, segells o anàlegs
- La reincidència en faltes greus, encara que siguin de diversa naturalesa, dins d'un trimestre, encara que hagin estat sancionades.

22.2.- Són faltes greus:

- La no acceptació o dimissió sense causa justificada a judici de la Junta Directiva o de l'Assemblea General, si escau, dels càrrecs o funcions per a les quals el soci hauria estat escollit.
- La violació de secrets sobre assumptes interns de l'associació susceptible de produir un perjudici a l'associació.
- L'incompliment de les obligacions econòmiques relatives al pagament de quotes periòdiques.
- L'incompliment de preceptes estatutaris o els previstos en el present reglament, així com el fet de realitzar una activitat o deixar de fer-la quan suposin un perjudici a l'associació d'un caràcter greu.
- La reiteració de tres faltes lleus per les quals el soci hauria estat sancionat en els tres anys anteriors.

22.3.- Són faltes lleus:

- La falta de consideració o de respecte amb un altre soci o socis sense motiu.
- L'incompliment dels acords presos vàlidament pels òrgans competents.
- Les infraccions que es cometin per primera vegada contra aquests estatuts o el present reglament de règim intern.
- Les faltes lleus prescriuen al cap d'un mes, les greus prescriuen al cap de dos mesos i les molt greus prescriuen al cap de tres mesos. El termini de prescripció comença a comptar el dia en què la Junta Directiva té coneixement de la comissió de la infracció i, en tot cas, a partir dels sis mesos d'ençà que ha estat comesa. Aquest termini s'interromp en incoar-se el procediment sancionador i continua comptant si, en el termini de tres mesos, no es dicta ni es notifica la resolució que hi fa referència.

Article 23.- Sancions

23.1.- Les faltes molt greus se sancionen amb inhabilitació per exercir càrrecs als òrgans socials durant cinc anys o expulsió.

23.2.- Les faltes greus se sancionen amb la suspensió del dret a exercir càrrecs socials durant dos anys.

23. 3.- Les faltes lleus se sancionen amb amonestació verbal o escrita.

TÍTOL IX

Responsable d'Estratègia i Innovació

Article 24.- Drets i representació del/la REI

24.1.- L'encàrrec de Responsable d'Estratègia i Innovació (REI) es determinarà per qualitats i competències per a desenvolupar les tasques i funcions pròpies descrites en l'article 25 d'aquest RRI per part de la Junta Permanent i serà remunerat en funció de la dedicació.

24.2.- La persona que ostenti el càrrec de REI pot assistir a les reunions de junta directiva i junta permanent en qualitat de convidat amb veu però sense vot.

24.3.- La representació de l'Associació serà sempre a proposta de la Junta Directiva o Junta permanent.

Article 25.- Funcions

25.1.- La/el REI de l'Associació tindrà funcions de caire organitzatiu, centrat en el bon funcionament intern de l'Associació principalment pel que fa formació i projectes d'innovació.

25.2.- Les funcions li seran encomanades pels membres de la Junta Directiva i preferiblement a través del membres de la Junta Permanent i el/la vocal de formació.

25.3.- Dins de les seves funcions s'han de considerar totes les que tenen referència a l'organització interna i les que tinguin relació directa amb els pla estratègic: Línia: "Mantenir Autonomia de gestió econòmica" i sublínia: "Desenvolupament de la formació".

- Gestió organitzativa de la formació: Gestió d'espais, calendaris, horaris i pagaments dels docents, difusió i màrqueting, balanç econòmic.
- Elaboració, conjuntament amb tesorera, del pressupost anual.
- Direcció de la secretaria tècnica dels esdeveniments organitzats i coorganitzats per l'associació.
- Referent pel seguiment i desenvolupament de les activitats generades pel contracte de preventives del Departament de Salut.
- Elaborar convenis amb altres institucions i empreses.
- Col·laborarà en la planificació i supervisió de la memòria anual.
- Duu a terme els projectes que consideri la Junta Directiva.

DISPOSICIÓ FINAL. APROVACIÓ

Aquest Reglament de Règim Intern, que s'aplicarà a tots els socis de l'Associació d'Infermeria Familiar i Comunitària de Catalunya (AIFiCC), ha estat aprovat a l'Assemblea celebrada en data 24 de novembre de 2023.