

Estatuts de l'AIFICC

Capítol 1. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació d'Associació d'Infermeria Familiar i Comunitària de Catalunya, es constitueix l'associació, que, a l'empara de l'article 22 de la Constitució regularà les seves activitats d'acord amb la Llei 7/1997 de 18 de juny, els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

- 1: Promoure i fomentar els principis de l'atenció primària de salut tant en la seva implantació com en la seva qualitat.
- 2: Promoure i fomentar la infermeria familiar i comunitària en tots els àmbits: assistencial, docència, gestió, recerca i en la formació pre i post grau i en la especialitat d'infermeria familiar i comunitària.
- 3: Representar els interessos dels seus membres en el marc de les lleis i davant dels organismes de les administracions públiques sanitàries, docents i altres organismes o entitats nacionals públiques o privades.
- 4: Elevar el nivell científic dels associats.
- 5: Fomentar tota classe de treballs científics i la seva difusió.
- 6: Servir d'òrgan informatiu de les funcions i finalitats de la infermeria familiar i comunitària, realitzant totes les tasques que se li encomanin, col·laborant amb entitats públiques o privades mitjançant l'elaboració d'estudis, informes o propostes.
- 7: Promoure el bon entendre de tots els associats, organitzant activitats de caràcter professional, formatiu o assistencial de cara a les finalitats anteriors, en col·laboració amb les administracions públiques o privades.
- 8: Establir relacions amb altres societats de professionals de la salut i en especial amb les d'aquells que tenen el seu àmbit de treball a l'atenció primària de salut, tant nacionals i estrangeres.



9: Col·laborar amb les Universitats, organismes i institucions, en la formació i desenvolupament professional dels seus membres.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona i radica a la Rambla Catalunya, 12, 4rt 3ª, CIF: G61446696. El domicili social assenyala l'àmbit d'activitat principal de l'entitat, si bé qualsevol altra referència geogràfica (local, estatal o internacional) resultarà igualment significativa de l'àmbit territorial.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions.

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones amb el títol acadèmic d'infermera, Diplomats i Graus en Infermeria i Residents i altres professionals de la salut. Hauran de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre això en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà en l'Assemblea General més immediata.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius social bàsics.



6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.

7. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.

8. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.

9. Formar part dels grups de treball.

10. Posseir un exemplar dels estatuts.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Ajustar la seva actuació a les normes estatutàries.

2. Complir els acords de l'Assemblea General i les normes que assenyali la Junta Directiva per dur-los a terme.

3. Satisfer puntualment les quotes que s'estableixin.

4. Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament de l'associació.

Article 7

Són causa de baixa a l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ho ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva.

2. No satisfer les quotes fixades en un semestre.

3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General.

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'associació, els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.



2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decidiran per majoria els assumptes que siguin competència de l'Assemblea.

3. Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'hagin abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts de l'associació.
- b) Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres.
- c) Controlar l'activitat i la gestió de la Junta Directiva.
- d) Aprovar els pressupostos anuals de despeses i ingressos, i la memòria anual d'activitats.
- e) Elegir els membres de la Junta Directiva, destituir-los i substituir-los.
- f) Establir les línies generals d'actuació que permetin complir els fins de l'associació.
- g) Fixar les quotes que els membres de l'associació hauran de satisfer.
- h) Dissoldre i liquidar l'associació.

La relació de les facultats que fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any o dins els Congrés Científic de l'AIFiCC.

2. L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que calgui, a requeriment de la Junta Directiva o bé quan ho sol·liciti



un nombre de membres de l'associació que representi, pel cap baix, un deu per cent de la totalitat, en aquest últim cas, ho farà dins un període no superior a 20 dies.

Article 11

1. La convocatòria de les assemblees generals, tant les ordinàries com les extraordinàries, es farà per escrit.

Els anuncis de la convocatòria es col·locaran en el taulell d'anuncis del domicili social, amb una anticipació mínima de quinze dies. La convocatòria s'adreçarà també individualment a tots els membres. La convocatòria especificarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, com també l'ordre del dia.

2. Les reunions de l'Assemblea General, les presidirà el president de l'associació. Si no hi és, el substituiran successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Actuarà com a secretari que ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

3. El secretari redactarà l'acta de cada reunió amb extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagin adoptat i el resultat numèric de les votacions.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació hauran d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

L'Assemblea quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim del vint-i-cinc per cent dels socis presents o representats.

Quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre de socis presents o representats. La segona convocatòria s'haurà de fer mitja hora després de la primera i en el mateix lloc i s'haurà d'haver anunciat amb la primera.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació, sempre que estigui al corrent de pagament



de les quotes de l'associació.

2. Els acords es prendran per majoria simple de vots dels presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, caldrà un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents, tant en la primera convocatòria com en la segona. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es farà per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats.

Capítol IV. La Junta Directiva.

Article 14

1. Regirà, administrarà i representarà l'associació la Junta Directiva, que està formada per:

- a) President.
- b) President d'Honor
- c) Vice-presidents, mínim un i màxim tres.
- d) Secretari.
- e) Tresorer.
- f) Vocals, un d'ells serà Especialista d'Infermeria Familiar i Comunitària i haurà dos residents: un del primer any de residència i l'altre del segon any de residència.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva es farà per votació de l'Assemblea General. Els membres de la Junta hauran de ser persones associades que tinguin dret a vot, i amb una antiguitat de 12 mesos com a soci.

3. L'exercici del càrrec no serà remunerat.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys sens perjudici que puguin ser reelegits. El mandat dels membres de la Junta directiva s'aconsella no excedir de dotze anys consecutius.



2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
- b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
- c) Baixa com a membre de l'associació.
- d) Sanció per una falta greu comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableix l'article 13.3 dels estatuts.
- e) No assistir com a mínim a dos reunions anuals de Junta i no excusar-se a l'assistència de la resta de convocatòries.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació hauran de satisfer.
- e) Convocar l'Assemblea General i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació



de l'Assemblea General.

- h) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- j) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin realitzar.
- k) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hauran d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- l) Dur a terme gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - a) Subvencions o altres ajuts.
 - b) L'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- m) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits. La disposició dels fons es determina a l'article 31.
- n) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no s'hagi previst als estatuts i donant-ne compte a la primera Assemblea General.
- o) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueix, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no podrà ser inferior a dos mesos.

2. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.



Article 18

1. La Junta Directiva quedarà constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, podran excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que substitueixin hi serà necessària sempre.
3. La Junta Directiva prendrà els acords per majoria simple dels vots assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També podrà nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que la Junta els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

2. Els acords de la Junta Directiva es faran constar al llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. El President i el vice-president de l'associació.

Article 21

1. El president de l'associació també serà president de la Junta Directiva.
2. Són pròpies del president les funcions següents:
 - a) La direcció i representació legal de l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) La presidència i la direcció dels debats, tant de l'Assemblea



General com de la Junta Directiva.

- c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

3. El president serà substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vice-president o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. El tresorer i el secretari.

Article 22

El tresorer tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Portarà un llibre de caixa. Signarà els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals hauran d'ésser visades prèviament pel president. Ingressarà el que sobri en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar les certificacions que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les representacions territorials.

Article 24

Quan a nivell comarcal, existeixi un grup d'associats superior a 20 socis, es podrà constituir com un grup territorial organitzat, en cap cas podrà existir més d'un grup territorial per comarca.



Article 25

Els grups territorials elegiran en assemblea territorial, a dues persones que constituiran un òrgan de govern territorial amb dependència jeràrquica de la junta directiva. El vocal de la representació territorial serà el que tingui major número de vots. I junt amb altres vocals d'altres grups territorials de la mateixa província s'elegirà un vocal per a representar-les, a la junta directiva.

Capítol VIII. Les comissions o grups de treball.

Article 26

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, la plantejaran els membres de l'associació que vulguin formar-lo, que n'assabentaran la Junta Directiva i explicaran les activitats que s'han proposat dur a terme.

La Junta Directiva n'aprovarà la constitució, llevat que hi hagi en contra el vot de les 4/5 parts de la Junta Directiva, la qual podrà constituir directament comissions o grups de treball sempre que compti amb el suport d'un grup mínim de dos socis.

La Junta Directiva es preocuparà d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, un mínim per semestre l'encarregat presentarà a la Junta un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol IX. El règim econòmic.

Article 27

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 28

Els recursos econòmics de l'associació es nodriran de:

- a) Les quotes que fixi l'Assemblea General per els seus membres.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, herències o llegats.



d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 29

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el què disposi la Junta Directiva i quotes extraordinàries.

Article 30

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de Desembre.

Article 31

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi figuraran les signatures del president, el vice-president, tresorer, el secretari i un vocal.

Per poder disposar dels fons n'hi haurà prou amb dues firmes, de les quals una haurà de ser necessàriament la del tresorer o bé la del president.

Capítol X. La dissolució.

Article 32

L'associació podrà ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquest fi.

Article 33

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.



2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidatòria sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat quedarà limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El remanent net que resulti de la liquidació es lliurarà directament a l'entitat pública o privada que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, s'hagi caracteritzat més en la seva obra a favor de l'Atenció Primària de Salut.

5. Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els números anteriors d'aquest mateix article seran competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Aquests estatuts han estat aprovats a l'Assemblea General celebrada El 26/6/2014

Barcelona.

Núria Forn Vilamajó
Presidenta AIFICC

